Załącznik nr 1 do Zaproszenia   
do złożenia oferty

……………………………….

/pieczęć Wykonawcy/

Miejscowość, data …………………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane wykonawcy:**

Nazwa: ……………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….………………. Siedziba: .……………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………….……. Numer telefonu: ……………………………………………………………………………………………. Numer faksu: ………………………………………………………………………………………………. Numer REGON: ……………………………………………………………………………………………. Numer NIP: ……………………………………………………………………………………………….…

Niniejszym składam ofertę na przeprowadzenie szkolenia o nazwie: ……………..………………………... ………………………………………………………………………………..……………………………… zgodnie z załączonym programem szkolenia stanowiącym załącznik nr 2 do oferty.

1. Każdy uczestnik otrzyma na własność w ramach kosztów szkolenia: ………………………………. …………………………………………………………………………………………………...……… ………………………………………………………………………...………………………………… ………….………………………….…………………………………………………………….……… …….…………….………….………….…………………….…………………….……………….……
2. Miejsce zorganizowania zajęć:
   * Adres zorganizowania zajęć teoretycznych: ………………………………………………………. ………………………………………………………………………...……………………..………
   * Adres zorganizowania zajęć praktycznych: ………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………..…...…………
3. Możliwość zorganizowania szkolenia w godzinach od ……….……………..…. do …………………….
4. Cena szkolenia 1 osoby …………………………………………………….…………………...……….
5. Szkolenie zostanie przeprowadzone w trybie indywidualnym/grupowym (osoba skierowana zostanie dołączona do grupy z wolnego naboru) \*
6. Jednostka szkoląca uzyskała wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez WUP   
   w …………………………………….. pod numerem ewidencyjnym: ………………………………. /kserokopia w załączeniu/.
7. Jednostka szkoląca posiada / nie posiada\* certyfikat jakości wydany przez uprawnioną instytucję   
   w zakresie szkolenia zawartego w ofercie - kserokopia w załączeniu.

8. Pełna nazwa banku oraz numer rachunku bankowego jednostki szkolącej, na który należy dokonać przelewu należności w przypadku nawiązania umowy z MUP: ………………………………………... …………………………………………………………………………………………………………... …..

\*niepotrzebne skreślić

……………………………………………..…..

/czytelny podpis lub podpis i imienna pieczęć Wykonawcy

(Wykonawców) lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych)

do reprezentowania Wykonawcy/